

Вх. №/

ДО

Класен ръководител

На клас

В ОУ“П.К.Яворов“

ГР. Димитровград

МОЛБА

От

/трите имена/

родител на

ученик в клас за учебната / година.

адрес и тел. за контакт:

.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО/ ГОСПОДИНЕ,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми

.....

ученик/чка/в клас за учебна година на

/считано от до...../

Отсъствията се налагат поради

.....

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис:

Дата:

Полето се попълва от класен ръководител

Към днешна дата ученикът/чката има

..... отсъствия по уважителни и отсъствия по неуважителни причини.

До настоящия момент ученикът/чката е отсъствал/а по семейни причини дни.

Дата:

Кл.ръководител:

/име, подпис/